

借用書

年 月 日

申請者 (所属)
学籍番号
氏 名
連絡先

下記の物品を借用いたします。使用・保管には十分に注意し、破損・盗難などの事故については当方で一切の責任を持ちます。

記

借用期間	月 日 () 時 分 ~ 時 分
使用期間	月 日 () 時 分 ~ 時 分
使用場所	
使用目的	
使用物品(個数)	()
	()
	()
	()
	()

申請日	受付	返却日	確認